



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"MARCONI-LUSSU"

Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane – Liceo Linguistico

Sede Centrale: Via Niccolò Tommaseo 3 - 09037 SAN GAVINO MONREALE

Tel. 070 9339098 – Fax 070 9375350

e-mail: - cais024009@istruzione.it - pec : cais024009@pec.istruzione.it - C.M.: CAIS024009 - C.F.:91024830928



San Gavino Monreale, 30 Gennaio 2021

I.I.S MARCONI-LUSSU S.GAVINO M.
Prot. 0001793 del 30/01/2021
06-10 (Uscita)

Spett. le **Teknò Scientific srl**
Via Puecher, 17 - 20060
Pozzuolo Martesana – MI

Spett.le **Labosystem s.r.l.**
Via Cesare Battisti, 29 –
22069 Rovellasca (Como)

Spett.le **BICASA srl**
Viale delle Industrie, n. 33
20881 Bernareggio (MB)

Spett.le **TreVenLab di F.
Semiante**
Via Pietro Liberi, n. 19c
35132 – Padova

Spett.le **Manutan Italia S.p.a.**
Via de Amicis, n. 67
20092 Cisinello Balsamo (Mi)

Spett.le **Zetalab S.R.L.**
Via Umberto giordano n. 5
35132 – Padova

Spett.le **FERRARO ARREDI TECNICI**
Via Brigate Partigiane, n. 2
17014 Cairo Montenotte (SV)

Spett. le **TALASSI SRL**
Via Parolara, n. 59
49032 Castelbelforte (MN)

Spett.le **ElettronicaVeneta**
italia@elettronicaveneta.com

Spett.le
Arrelab sas
di Ercole Giovanni
arrelabsas@gmail.com

Oggetto: Richiesta Preventivo per la fornitura e posa in opera di nuovi banconi del laboratorio di biologia.

Imputato al progetto: 05/01 Fondazione Banco di Sardegna

Questo istituto intende avviare, in esecuzione della delibera del programma Annuale 2020, un'indagine di mercato per la fornitura e l'installazione degli arredi di cui all'oggetto, al fine di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Si elencano le caratteristiche dei prodotti necessari al fabbisogno dell’Istituzione Scolastica:

n° 2 BANCANI LABORATORIO RETTANGOLARI (ingombro totale cm 180 x 150 x 90)

Ogni bancone dovrà possedere le seguenti caratteristiche e i sottoelencati accessori:

- Telaio metallico;
- piano di lavoro in laminato gresslam provvisto di bordatura di contenimento spessore 2,5 cm;
- colonna centrale bifronte con almeno n. 2 interruttori e con 2 prese elettriche UNEL 2P + T 10/16 A -- 220 V, coperchio di sicurezza a molla, in ogni lato;
- 2 rubinetti per l'acqua;
- 2 piccole vaschette (30x15x15h) (sul piano saldato) con relativi impianti di collegamento;
- 2 mensole porta reagenti (1 per lato) cm 50 regolabili in altezza con profili di contenimento fronte/retro.

Gli arredi, i materiali e gli accessori, devono essere conformi ai criteri di sicurezza previsti dalla normativa vigente e adatti, per caratteristiche morfologiche, ai laboratori ove sono destinati, in conformità alle specifiche destinazioni d'uso e alle attività lavorative svolte nei laboratori stessi.

Si precisa che il laboratorio in cui devono essere posizionati e installati i banconi, è collocato al piano terra, è dotato di n. 5 punti idraulici e n. 5 punti elettrici posizionati sotto un pavimento flottante ispezionabile.

La società affidataria deve eseguire i lavori di messa a norma e fornire, installare e collaudare alla presenza di uno o più rappresentanti della scuola, le attrezzature fornite e i lavori eseguiti.

Il Fornitore s'impegna ad effettuare la fornitura e le installazioni con propria organizzazione di mezzi e personale.

OFFERTA

L'offerta, dovrà pervenire all'Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Marconi - Lussu" di San Gavino M.le all'indirizzo cais024009@pec.istruzione.it **entro le ore 24,00 del giorno 08/02/2021** e contenere al suo interno l'offerta economica dettagliata, con le caratteristiche richieste compreso il costo di ogni altro onere e unita la dichiarazione dei requisiti generali come da modello allegato.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

La fornitura, l'installazione e il collaudo dovranno essere espletate tassativamente entro il 31/03/2021 pena risoluzione dell'affidamento.

La fattura dovrà pervenire entro il 05/04/2021.

Per l'Amministrazione il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo il provvedimento di affidamento e la stipulazione del contratto.

OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'esecutore gli oneri e obblighi seguenti:

- a) il trasporto, il carico e scarico, il sollevamento a qualsiasi altezza e con qualsiasi mezzo, dei materiali, degli arredi e attrezzature compresi nel presente appalto;
- b) l'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di igiene del lavoro, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, nonché delle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro e di previdenza;
- c) la fornitura di materiale, mano d'opera, accessori e mezzi d'opera occorrenti per gli allacciamenti impiantistici necessari (idrico, elettrico ecc.), eseguiti a regola d'arte e perfettamente funzionanti, a partire dai punti di derivazione più vicina sino a raggiungere tutti gli arredi cui necessitano di allacci tecnologici (banconi), il tutto eseguito secondo la normativa vigente in materia;
- d) il risarcimento all'Istituto ed ai terzi, per danni a cose e persone che venissero procurati dalla Ditta o dal personale addetto ai lavori;
- e) la riconsegna degli ambienti, per come affidati, ponendo rimedio agli eventuali guasti che dovessero essere procurati in fase realizzazione dei lavori e/o di montaggio di arredi e attrezzature.
- f) Il rilascio delle dichiarazioni di conformità dei vari impianti, rilasciate ai sensi del D.M. n.37/2008.

Tutti i materiali usati per l'esecuzione dei componenti dell'arredamento dovranno essere conformi alle norme d'impiego e comunque alle normative indicate nel presente elaborato, rispettando le Leggi, Regolamenti e Norme vigenti in materia di sicurezza, costruzione, funzionamento ed installazione. Pertanto, gli arredi tecnici e la relativa impiantistica dovranno attenersi alla destinazione d'uso e, di conseguenza, all'attività lavorativa svolta con specifico riferimento ai laboratori.

Gli arredi e/o componenti dovranno essere consegnati nella sede indicata nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione o danno da manipolazione. I componenti, che risulteranno comunque alterati o danneggiati prima della loro installazione e consegna, saranno immediatamente rimossi e sostituiti a spese della ditta fornitrice.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti nei seguenti casi:

- a) provvedimento definitivo di applicazione di una misura di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 ed agli articoli 2 e seguenti della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della Stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016;

- b) quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori;
- d) sospensione della fornitura o mancata ripresa della stessa da parte dell'esecutore senza giustificato motivo **entro i termini previsti del 31/03/2021**;
- e) rallentamento della fornitura, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare l'utilizzo del laboratorio, nei termini previsti dal contratto;
- f) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- g) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;
- h) mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al Decreto n. 81 del 2008 o ai piani di sicurezza di cui agli articoli 43 e 45, integranti il contratto, e delle ingiunzioni fattegli al riguardo dall'ente appaltate;
- i) ottenimento del DURC negativo;
- l) perdita da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione della fornitura, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, oppure in caso di reati accertati.

COLLAUDO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della fornitura sarà effettuato a consegna avvenuta dopo esito positivo da parte del collaudatore nominato dall'Ente appaltante e a successiva presentazione della fattura. La Ditta fornitrice rinuncia sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, la fattura sarà emessa in formato elettronico con codice univoco assegnato a questo Ufficio: UFZW1T.

GARANZIE

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire l'intera fornitura per la qualità dei materiali per la corretta installazione e per il regolare funzionamento e manutenzione per un periodo di almeno 36 mesi a decorrere dalla data del collaudo salvo quanto previsto nell'art.17.

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") la scuola si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della procedura selettiva. Si allega alla presente avviso informativa Privacy

Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Vincenza Pisanu

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

Informativa sul trattamento dei Dati Personali

(art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e Regolamento UE n. 2016/679)

In relazione ai dati raccolti con la sopra estesa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 48, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445, si comunica quanto segue:

- a) **Finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dell'istanza in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) **Natura del conferimento dei dati:** è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) **Conseguenze del rifiuto di fornire i dati:** in caso di rifiuto non potrà essere dato corso all'istanza;
- d) **Diritti dell'interessato:** l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 della D.lgs. 196/2003, ad esempio i diritti di accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati, ecc;
- e) **Titolare del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore Marconi Lussu di San Gavino Monreale, Vincenza Pisanu.